

# **Положение об обработке персональных данных читателей МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького и гарантиях их защиты.**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие в процессе обработки (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечения, использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных пользователей библиотеками МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького.
- 1.2. Целью настоящего Положения является соблюдение прав пользователей на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну при обработке его персональных данных.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями) и в целях его выполнения.

## **2. Основные понятия**

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- 2.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 2.2. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 2.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 2.4. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 2.5. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 2.6. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 2.7. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 2.8. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

2.9. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

2.10. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

2.11. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

### 3. Принципы обработки персональных данных пользователей

3.1. Сбор персональных данных пользователей библиотек МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького осуществляется на основании Федерального закона от 29.12.1994 № 78 "О библиотечном деле", Устава МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького и Правил пользования и МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького с целью:

- повышения оперативности и качества обслуживания пользователей, организации адресного, дифференцированного и индивидуального их обслуживания;
- обеспечения сохранности библиотечного имущества;
- исполнения Постановления Федеральной службы государственной статистики от 11 июля 2005 г. N 43 "Об утверждении статистического инструментария для организации Роскультурой статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры, искусства и кинематографии".

3.2. Персональные данные пользователей обрабатываются библиотекой на основании Ст. 22.2.2 и Ст. 22.2.8. Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями) и с их письменного согласия, выраженного в регистрационной карточке пользователя.

3.3. Источником персональных данных служит:

- регистрационная карточка пользователя, заполняемая при записи в библиотеку и удостоверяемая собственноручной подписью;
- регистрационная карточка пользователя в возрасте до 14 лет, которая заполняется при предъявлении паспорта его законным представителем.

3.4. Персональные данные пользователей являются конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению, и не могут быть использованы библиотекой или ее сотрудниками для целей, не перечисленных в п. 3.1. настоящего Положения.

3.5. Разглашение персональных данных пользователя или их части допускается только в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о безопасности, об оперативно-розыскной деятельности, а также в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, либо с отдельного письменного согласия пользователя.

3.6. Перечень персональных данных вносимых в регистрационную карточку:

- Фамилия, имя и отчество пользователя
- Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)
- Адрес постоянной или временной регистрации
- Адрес фактического проживания
- Год рождения
- Образование
- Специальность
- Место работы/учебы
- Телефон
- Адрес электронной почты.

#### 4. Условия обработки персональных данных пользователей

4.1. Персональные данные пользователей (регистрационная карточка) хранятся у директора ЦГДБ им. А.М. Горького в несгораемом шкафу (сейфе) на бумажном носителе.

4.2. Право доступа к персональным данным пользователей имеют только сотрудники, наделенные этим правом согласно приказу директора МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького.

4.3. Сотрудники, имеющие доступ к персональным данным пользователей, обязаны подписать обязательство о неразглашении персональных данных.

Примечание: Форму обязательства о неразглашении персональных данных см. в Приложении № 2.

4.4. Персональные данные пользователей, обрабатываемые в автоматизированном режиме, носят обезличенный характер.

4.5. Читательский формуляр так же располагает обезличенными персональными данными пользователя.

Примечание: Форму читательского формуляра см. в Приложении № 3.

4.6. Идентификация пользователя при оказании библиотечных услуг проводится по номеру штрихкода, которым снабжен читательский билет пользователя.

4.7. Сотрудники, имеющие доступ к персональным данным пользователей, вправе использовать персональные данные пользователя только в объеме, необходимом для исполнения ими служебных обязанностей и согласно их должностным инструкциям.

4.8. Обработка (использование) персональных данных в целях:

- Напоминания пользователю о взятых на дом изданиях в случае просрочки даты их возврата путем телефонных звонков, почтовых отправлений (в т.ч. и по электронной почте) допускается только при условии письменного согласия пользователя на регистрационной карточке.
- Информирование пользователя о новых услугах библиотеки, новых поступлениях литературы, проводимых в библиотеке мероприятиях, путем осуществления прямых контактов с ним с

помощью средств связи допускается только при условии предварительного согласия пользователя, выраженного в письменной форме, и прекращается немедленно по его письменному требованию.

4.9. Директор МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького может передавать персональные данные пользователя третьим лицам только в случаях, предусмотренных п. 3.5. настоящего Положения. При передаче персональных данных пользователя директор МКУК ЦГДБ предупреждает лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требуют от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

4.10. Все сведения о передаче персональных данных пользователей учитываются для контроля правомерности использования данной информации заведующими структурными подразделениями МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького, работающими с пользователями.

4.11. Персональные данные пользователей уточняются ежегодно при первом посещении пользователем библиотеки в году, следующем за годом регистрации либо годом последнего уточнения персональных данных. В случае изменения персональных данных библиотека переоформляет регистрационную карточку пользователя, возвратив ему регистрационную карточку с неверными данными.

4.12. Срок обработки персональных данных библиотекой:

- до прямого отказа пользователя от пользования библиотекой, подтверждаемого возвратом читательского билета, и возвратом пользователю регистрационной карточки;
- в течение 1 (одного) года, следующего за годом последней перерегистрации пользователя. В этом случае пользователь предупреждается библиотекой письменно за 2 месяца до наступления этого срока. По истечении срока обработки персональные данные на бумажном носителе (регистрационная карточка) уничтожаются.

5. Права пользователей

5.1. Пользователь имеет право при обращении в структурное подразделение МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького:

- быть ознакомленным с настоящим “Положением”;
- на получение подтверждения факта обработки персональных данных библиотекой, а так же цель такой обработки;
- быть ознакомленным со способами обработки персональных данных, применяемыми библиотекой;
- получить сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- получить перечень обрабатываемых персональных данных;
- ознакомиться со сроками обработки персональных данных, в том числе сроками их хранения.

5.2. Пользователь имеет право написать письменное согласие на обработку (использование) его персональных данных для информирования о новых поступлениях, о проводимых в библиотеке мероприятиях и т.п. путем осуществления прямых контактов с ним с помощью средств связи.

5.3. Если пользователь считает, что библиотека осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом

нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие библиотеки в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

5.4. Пользователь имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

## 6. Обязанности библиотеки по обработке персональных данных пользователей

6.1. Библиотека при обработке персональных данных принимает необходимые организационные и технические меры, в том числе использует шифровальные (криптографические) средства, для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а так же от иных неправомерных действий.

6.2. Библиотека осуществляет передачу персональных данных пользователя только в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

6.3. Библиотека обязана в порядке, предусмотренном п.п. 4.1. настоящего Положения, сообщить пользователю информацию о наличии его персональных данных, а так же предоставить возможность ознакомления с ними при желании пользователя.

6.4. Библиотека обязана внести по требованию пользователя необходимые изменения, уничтожить или заблокировать его персональные данные, которые являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

6.5. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных библиотека на основании документов, представленных пользователем или его законным представителем, уточняет персональные данные и снимает их блокирование.

6.6. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными, библиотека в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязана устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений библиотека в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязана уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных библиотека уведомляет пользователя или его законного представителя.

6.7. В случае прямого отказа пользователя от услуг библиотеки, либо по истечении 1 (одного) года, следующего за годом последней перерегистрации пользователя, библиотека прекращает обработку персональных данных, возвращает пользователю (в случае прямого отказа от услуг библиотеки) его персональные данные на бумажном носителе (регистрационную карточку) и опустошает запись в автоматизированной информационной системе. Эти действия производятся только при условии, если пользователь не имеет задолженности перед библиотекой, либо после погашения задолженности, либо после уведомления пользователя о составлении в отношении него протокола об административном правонарушении.

## 7. Ответственность библиотеки и ее сотрудников

7.1. Защита прав пользователей, установленных настоящим Положением и законодательством РФ, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных

пользователя, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального ущерба.

7.2. В случае нарушения норм, регулирующих получение, обработку, хранение, передачу и защиту персональных данных пользователя сотрудниками МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького, они несут дисциплинарную (замечание, выговор, увольнение), административную, уголовную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.